

Référent(e) famille

CDI

35h – dès que possible

Le/la référent(e) famille est chargé(e) de la mise en œuvre, de la préparation à l'évaluation, du projet famille de l'association à l'échelle de la Communauté de Communes de l'Orée de Bercé Belinois. Il constitue un des axes principaux du projet social pour la période 2018/2021.

Il/elle travaille en lien étroit avec le directeur. Il/elle y associe l'équipe de salariés et de bénévoles, ainsi que les acteurs locaux. Il/elle a pour objectif de développer la participation et l'implication des familles.

Missions à réaliser dans le cadre des objectifs de l'axe parentalité :

- Informer, orienter et accompagner les familles dans leur démarche de la vie quotidienne
- Assurer une veille sur les besoins et problématiques des familles
- Préparer et mettre en œuvre un programme trimestriel répondant aux besoins et attentes des familles du Belinois, en les associant, en s'appuyant sur l'existant et en travaillant avec les acteurs locaux :
 - Ateliers parents/enfants
 - Temps d'Activités Parents Sans Enfant
 - Formation Babysitting
 - Bourse aux vêtements
 - Café des parents/Conférence
 - Temps d'informations
 - Temps forts
- Coordonner une bourse aux vêtements semestrielle avec une équipe de bénévoles autonome.
- Coordonner des projets parentalité à l'échelle intercommunale (Café des parents/Babysitting).
- Participer aux temps forts de l'association

Compétences et qualités requises

- Vous avez une connaissance en animation de projets famille et parentalité.
- Vous connaissez les missions et les valeurs des Centres Sociaux, les dispositifs CAF en lien avec la parentalité.
- Vous êtes en capacité de prendre des initiatives, d'observer et d'analyser les situations professionnelles, de proposer des actions, d'élaborer des budgets et de rédiger des synthèses.
- Vous avez le sens de l'accueil, de l'écoute et de la discrétion. (Secret professionnel).
- Vous savez travailler en autonomie et en équipe, avec dynamisme et disponibilité.

- Vous avez un esprit créatif et positif
- Vous êtes en capacité de fédérer des initiatives et de travailler en partenariat avec les acteurs locaux (associations, écoles, services des collectivités).
- Vous maîtrisez l'outil informatique et bureautique. Vous avez un bon niveau rédactionnel.

Autres Informations sur le poste à pourvoir :

- CDI – 35h
- Horaires variables selon l'activité du lundi au vendredi - travail régulier en soirée (1 à 2 par semaine) et le samedi (2 par mois en moyenne)
- Rémunération mensuelle brute : 2000 €
- 33 jours de congés annuels
- Convention Collective Nationale des Acteurs du Lien Social et Familial (ALISFA)

Pré requis :

Diplôme de niveau 3 en lien avec le métier : D.E. en Economie Sociale et Familiale, DEJEPS, DUT Carrières Sociales ...

Expérience souhaitée d'un an sur un poste similaire.

Permis B obligatoire

Modalités de recrutement.

- Envoi des candidatures (**lettre de motivation et CV**) : au plus tard le 18 septembre 2020. Une première sélection sera opérée à réception des candidatures. Un questionnaire sera envoyé aux candidats concernés qui devront le renvoyer sous deux jours.
- Entretiens la semaine du 21 septembre
- Début de la mission : dès que possible.

Coordonnées à utiliser pour l'envoi des candidatures et/ou prise de renseignements : LA RUCHE, Centre Social Laigné – Saint Gervais, 34 rue des Frères Bailleul, 72220 Laigné en Belin, 02 43 21 79 68 ou recrutementlaruche@gmail.com